

历史学院 2024 年本科生转专业细则 及接收计划

本细则根据《南开大学本科生学籍则》和《南开大学本科生转专业管理办法》规定，并结合历史学院实际情况，本着充分利用现有资源，挖掘潜力，为确有专长的学生提供适宜学习条件的原则，现制订本科生转专业细则如下：

一、转专业工作领导小组

历史学院成立以院长为组长，小组成员不少于 5 人的转专业工作领导小组，作为学院转专业工作的领导机构，全面负责本学院的转专业工作。

二、转出条件

除《南开大学本科生转专业管理办法》规定的不允许转出的情形外，学院学生转出无其他限制。

三、转入基本申请条件

1、只接收我校本科一年级（2023 级）学生及辅修历史学院相关专业的本科二年级（2022 级）学生。

2、转专业学生不改变年级。

3、申请者需符合所在年级《南开大学本科学士学则》和《南开大学本科生转专业管理办法》相关规定要求。

4、申请者在学期间已修课程成绩应合格，且能够顺利完成后续学业。如有 1 门课程不及格（与历史学科密切相关的课程除外），但对历史学院相关专业有特别兴趣并有适当证明者（如撰写有相关专业学术论文或得到相关专业老师推荐等），亦可报名参加与选拔。

5、申请者需提供由原所在学院开具的成绩单，以及学生政治思想表现与奖、惩情况的证明材料。

四、选拔流程

（一）确定复试名单

进入复试名单在历史学院官网上公示。

（二）复试考核形式

1.笔试（分值权重为 30%、考试内容为综合专业知识）

2.面试（分值权重为 70%、考试内容为综合专业知识）

（三）录取

1.录取成绩计算规则

总分优秀者（70 分以上）按排名依次录取。

2.拟录取名单公示

拟录取名单在历史学院官网上公示，公示期为 5 天。

五、接收计划

接收专业 (含大类)	接收年级	接收人数(不同年级分别 标注接收人数)	备注
历史学类	2023	18	
历史学类	2022	2	

六、争议情况处理及解释权归属

1、若对公示情况有异议，申请人可在公示期结束之前向历史学院本科教学办公室（102 室，联系电话：85358998）提出复议申请，逾期不予受理。学院转专业工作领导小组按照学校相关规定和本学院当年《本科学子转专业细则》，在 5 个工作日内做出复议结论，复议结果应在学院转专业名单报南开大学教务部之前告知申请人。

2、本细则由历史学院转专业工作领导小组负责解释，自公布之日起施行。

南开大学历史学院

2023 年 12 月 22 日