

南开大学教务处文件

教通字〔2020〕22号

关于开展南开大学 2020 年本科教育教学改革 项目中期检查的通知

各学院、教学部：

为推进实施《南开大学一流本科教育质量提升行动计划（2019—2021 年）》，积极构建具有南开特色的一流本科教育教学体系，教务处于 2019 年 11 月启动 2020 年本科教育教学改革立项工作，共批准立项 371 项。根据工作计划，教务处对此次立项项目开展中期检查，具体事项通知如下：

一、中期检查目的

加强项目管理，掌握各项目的进展情况，促进项目及时总结并固化成果，进一步推进实施进度，确保按计划完成项目建设目标。

二、中期检查办法

（一）检查对象

2020 年本科教育教学改革立项（不含“全球南开”本科教学境外提升计划项目、实习实践项目），检查项目列表见附件 1。

（二）检查内容

项目开展情况，已取得的中期成果，项目解决的实际问题及应用效果情况，目前存在的困难、未来的研究规划与预期成果。

（三）检查程序

1.各项目负责人根据学校要求开展自查工作，填写《南开大学教学改革项目中期检查表》（附件 2，电子版请以“**中期检查+项目编号+学院+负责人姓名**”命名）交所在单位，并同步上传至“飞书”平台“共享空间”中的项目管理文件夹，不使用“飞书”平台的项目可不上传（含一流课程建设项目、专业认证项目、教材建设项目）。中期检查表填写应总结凝练、言简意赅、重点突出。

2.各学院、教学部对本单位项目进行汇总、审查，填写《南开大学教学改革项目中期检查汇总表》（附件 3），报教务处。

3.在单位审查的基础上，学校对各项目中期情况进行审核，各校级教研团队依据具体情况，开展相关中期检查活动。

三、材料上报

各学院、教学部需于 2020 年 6 月 24 日（周三）前将《南开

大学教学改革项目中期检查表》（附件 2）、《南开大学教学改革项目中期检查汇总表》（附件 3）电子版发送至邮箱 liuyan@nankai.edu.cn（附件 2 中签名部分可用电子签名，附件 3 需同时提交盖章扫描版）。

联系人：刘妍，联系电话：85358150。

附件：

1. 南开大学 2020 年本科教育教学改革项目中期检查名单
2. 南开大学教学改革项目中期检查表
3. 南开大学教学改项目中期检查汇总表

教务处

2020 年 6 月 15 日