调停课功能操作说明

点击【我的->教师调课】,显示当前学期可申请调停课的教学任务,提供五种功能:
 更换时间地点、更换地点、更换老师、停课、补课;停课和补课必须相对应,补课之前应有
 停课记录;只允许调整未发生的教学周次的教学活动。

以"更换时间地点"为例,选择需要调停课的任务,点击【更换时间地点】。

11 直词条件	用更打	段时间地点 一更接	地点 上更接着师	國際課 医补课							1 - 2 of 2
课程序号:		课程序号	课程代码	课程名称	学分	上课人数	课程类别	课程种类	教学班	教师	起止周
课程代码:			-	differences.		100	Company and a second		and the second second	1000	1.17
课程名称:				C BALLER ST.	<u>ੈ</u>		W SESCOP INCL		Contraction of the local distance of the loc	1000	1-17
是否分组:	• 🖂	1 March 1	Co. success		3	100	专业必修课程		The local division of	and a	1-17
12.49 (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11											
	Cold and	And the second second	and the College of the	Colorise Colorise							

 只能选择一个时间点进行调整,绿色的时间为原上课时间,点击绿色的【可申请】会 变换为"选择周次",颜色变为黄色,以下图为例,表示周三 2-4 节课程需要调课。

一 調課申請								
申请: 可申请 * 学名	F学期: 2019-2020学年	F1学期 切除学算						
回查询条件	調課							
课程序号:								日保存 + 近回
课程代码:	课程序号/代码/课	程名称	ADDRESS AND DESCRIPTION OF REAL PROPERTY.		课程关别	专业公	6課程	and the second second
课程名称:	起止周/总周数		1-17/17		学分/周课时/总学时	3/3/48		
是否分组:	• 已选人数/听读对象	R	A REAL PROPERTY.		已安排课时	51		
有尤择课:	节次/周次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
重要 查询	第一节							
	第二节			可申请 远洋周次		101		[[i]
	第三节			可申请		20		
	第四节			可申請				
	種五节			Second and Second				
	第六节							
	第七节							
	第八日							
	367,15					<		
	ALC: 1							
	361-13 36437							
	95T=17 18+=15							
	第十四节							
	图例: 说明:一次语律申	可中请时	间 透 整建续的小节数,不能对不连续的	中时间 一次选择的 的节次进行申请	节次:	◎##15 ◎双15 ● 三1	5 © 四15	

3. 点击【选择周次】,出现选择框,可以要调整的周次。例如,要将第二周的课程进行调

整。

📰 调课申请										
申请: 可申请 🔻 学年学	期: 2019-2020)学年1学期 切换学期	8							
■ 查询条件	调课									
课程序号:										日保存 🕶 返回
课程代码:	课程度是/代码	/連程全称				世纪法别		-		
课程名称:		/ WKIE1010*				WHERE AND			-	
是否分组: ▼	起止制/息制数	1-	16/16			学分/周课时/总引	end 3	8.5/0/0		
有无停课: ▼	已选入数/听课	刈家 0/	全校		840-	日安排课时	4	8	840.2	840
重置查询	中次/周次	生期一	生粉—		生粉二	生期四	生期五		生期ハ	生期口
	第一D 每一世			नक			ā	角定 取)	¥	
	<u> </u>			민中교		E	1/2			
	第二刀			_	I	75				
	第四节									
	第五日									
	第八日				□ 3 □ 4					
	第八节			-						
	第九节				= 5				_	
	第十节								-	
	第十一节									
	第十二节				8					
	第十三节				9					
	第十四节				II 10				_	
	图例:	可申请时间	ž	赴中时间	III III					
	说明:一次调	果申请只能选中一节或得	皆连续的小节数,不能	刘不连续	12					

调课申请								
申请: 可申请 ▼ 学年学	期: 2019-202	0学年1学期 切换学	期					
■查询条件	调课							
课程序号:								🔒 保存 ቊ 返回
课程代码:	调程度早//20	1/周程々か	and the second second		用铝炭刷			
课程名称:		5/ km1±1=101	羊 时					
是否分组: 👻	起止周/总周数	ξ 1	-16/16		学分/周课时/总学	·时		
有无停课: ▼	已选入数/听得		/ 全校	840-	已安排课时	48	E the second	840
重置 查询	中次/周次	生期一	生粉	生期二	生期四	生期五	生期ハ	生期日
	第二节			可申请选择周次 (2)调课后设置				
	第三节			可申请				
	第四节			可申请				
	第五节							
	第六节							
	第七节							
	第八节							
	第八节							
	第十5							
	第十二节							
	第十三节							
	第十四节							
	图例:	可申请时间	រ រ	选中时间 一次选	译的节次:	◎ 单节 ◎ 双节	三节 〇 四节	
	说明:一次调	课申请只能选中一节或	就者连续的小节数,不能	(对不连续的节次进行申i	青			

 5. 点击"调课后设置",可选择合适的节次进行申请;例如,将课程时间调至周六 2-4 节, 点击【选择周次】,勾选后点击【确定】。

	调课后设置											
	()msp.4-sh)##¢0.	401			冒保	米仔 1			
(保住)予ち/11(的)	/ 课柱省称			(保住:	そかり (戸)周りよく分がかよ							
起止前/忠南致		1-16/16		75	1) 南保时/总子时							
已远入刻/听床	X) 38K	0/ 至役		D93	非课时	48						
湖床則	良期	周次:(2) 星期:3 T/次:2-4 夏期-	4		स ध्रत्या	良期五	見期去	夏期口				
日次/周次	生物	- <u>-</u>		确定 取消	.240123	25:40.11	生物八	生物口	_			
96-1J				周次					_			
			1				选择周次					
第二节			2		1		(2)					
			3				设置教室					
第三节												
第四节			- T									
第五节			5									
第六节			6									
第七节			2									
第八节			8									
第九节			9									
第十节			10									
第十一节			E 11									
第十二节												
第十三节			12									
第十四节			13									
图例·	₩级/数価的上	運时间	14		前方次・	. (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	节 @ 二节 @ 四节		_			
DIV3 ·	*14X/ \$X/PHJ1	MAN TO A	15		515000		- U					

6. 调整后的时间需保障学生都能上课,系统会检索所有的上课时间,如果有冲突会出现【学生时间冲突】提示,可选择没有冲突的时间安排上课;或者先操作停课,再与学生协商补课时间。

单击【学生时间冲突】可查看冲突学生及课程的详细信息。

	确定	取消
周次		
1(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
2(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
3(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
4(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
5(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
6(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
7(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
8(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
9(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
10(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
11		
12		
13		
14		
15		
16(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		
17(学生时间冲突[超过最大冲突人数])		

7. 如需使用公共教室,在选择时间完成后,不用设置教室,点击【保存】,待调课审批时 由教务处统一安排教室。



8. 其他教学场所已经确定的,在选择时间完成后,点击【设置教室】,二维课表下会弹出教室选择框;先勾选左下方的调停课周数,再勾选右下方的教室,点击右边的【设置】,即保存选择的教室;选择的教室会出现在左下方调课信息中,然后点击【保存设置】;最后点击右上角的【保存】。



=	·····································											
课程库是/代码	小理程全称			通給審制								
記止周/总周数	7	1-16/16		学分/周運时/总学时								
已洗人数/听课	、 财 争	0/全校		已应能運転	48							
调理前	0.0384	8/2.2) 早期:3 节次:2-4		DS:RFIXED 40								
节次/周次	星期—	星期一	星期二	星期四	星期五	星期六	星期日					
第二节	±M			2404	TWI	1007	TWH					
第二节						选择周次 (2) 设置数室 2:ZXSYA101(2930)[化学 中心1010109]	E					
第三节												
第四节												
第五节												
第六节												
第七节												
第八节												
第九节												
第十节												
第十一节												
第十二节												
第十三节												
第十四节												
图例:	班级/教师的上遗	期间	选中时间	一次选择的节次:	◎单节 ◎双	节 🖲 三节 💿 四节						

9. 检查没有问题后,点击右上角【保存】,弹出申请调课原因;填写保存即完成申请。

申请:可申请 ▼ 学年学期: 2019-2020学年1学期 切換学期										
= 查询条件	调课									
课程序号:								🔒 保存 🖿 返回		
课程代码:	連程度是/代码	小理程全称			.8 通程米別					
课程名称:	100 1 CH		11							
是否分组: ▼	起止周/总周数	l 1-	16/16		时					
有无停课: ▼	已选人数/听谢	対象 0/	/ 全校		已安排课时	48				
電器 杏海	节次/周次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日		
	第一节				1					
	第二节			可申请 选择周次 (2) 调课后设置 调用 2) 调课后 3) 2) 2) 2) 3) 3) 4) 5) 3) 3) 4) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5						
	第三节			可申请						
	第四节			可申请						
	第五节									
	第六节									
	第七节									
	第八节									
	第九节									
	第十节									
	第十一节									
	第十二节									
	第十三节									
	第十四节									
	图例: 说明:一次调	可申请时间 果申请只能选中一节或者	出来。 当在这个人的一步,不能	时时间 一次选择 对不连续的节次进行申请	的节次:	◎ 单节 ◎ 双节	◉ 三节 ◎ 四节			
								,		

设置调课原因	×
**调课原因 研讨、录课等	
* 具体原因:	
保存	

10. 在【已申请】选择中,可以查看调停课审核进度。【调课状态】包括已提交、院系通 过、通过三种。调课后的教室可以在【调课后】一栏中查看。

🔜 调课申请												
申请:已申	请: 已申请 ▼ <mark>学年学期: 2019-2020学年1学期) 切換学期</mark>											
== 查询条(4		≥查	看 🛃 取消申请								1 - 1 of 1
课程序号:				课程序号	课程代码	课程名称	调课前	调课后	冲突人数	调课类型	调课原因	调课状态
课程代码:							State of the local division of the local div	1	0	时间地点变更	研讨、录课等	已提交
课程名称:				-								
调课类型:		-										
调课原因:		-										
审核状态:		-										
补课情况:		-										
#î	こ 査び	<mark>ار</mark>	∕∎査	看 🗷 取消申请								1 - 1 of 1