附件2

|  |  |
| --- | --- |
| 项目类别  （单选） | □智慧书院探索 □“四新”专业建设 □专业认证 □课程思政建设 □一流课程建设 □通识选修课建设 □基层教学组织建设 |

**南开大学2022年本科教育教学**

**改革项目申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目单位 |  |
| 项目负责人 |  |
| 联系电话 | （手机） |
| 电子邮箱 |  |

填表日期： 年 月 日

**南开大学教务处印制**

填表说明

一、请按表格填写各项内容，要实事求是，逐条认真填写；表达要明确、严谨。

二、项目申报书统一用A4纸打印或复印，左侧装订成册，由所在单位审查、签署意见后，报送学校教务处。请申报单位和申报人自行存底留档。

三、表头“项目类别”一栏中，请选择一个类别进行立项。

四、项目实施起止时间从2022年1月起至2022年11月，学校资助经费将一次性拨付学院，请各教学单位合理安排经费使用进度。

五、在单位意见一栏中，单位应明确保证该项目顺利进行的保障措施。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目简况** | **项目名称** | | |  | | | | | | | | |
| **项目实施单位** | | |  | | | | | | | | |
| **申请经费**  **（万元）** | | |  | | | | | **起止**  **年月** | | **2022年1月** | |
| **2022年11月** | |
| **项**  **目**  **负**  **责**  **人** | **姓名** | | |  | | | **性别** |  | **年龄** | |  | |
| **职称** | | |  | | | | **职务** |  | | | |
| **项**  **目**  **组** | **其他**  **成**  **员** | **姓名** | | **性别** | **年龄** | | **专业技**  **术职务** | **工作单位** | **项目中的分工** | | | **签字** |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | | |  |
| **一、立项依据与研究目标（限600字以内）** | | | | | | | | | | | | |
| 包括：本项目领域的现状分析、立项依据、研究目标、已有研究基础等。 | | | | | | | | | | | | |
| **二、项目研究内容及工作方案（限1000字以内）** | | | | | | | | | | | | |
| 包括：主要内容、研究方法与思路、拟解决的教学难点问题、进度安排及分工安排等。 | | | | | | | | | | | | |
| **三、预期项目成果、成果使用范围及效果（限500字以内）** | | | | | | | | | | | | |
| 请具体填写，如：基层教学组织建设项目，所覆盖的专业、课程比例，完成教研活动次数及教学研究成果，应用于教学的效果等。 | | | | | | | | | | | | |
| **四、成果形式及绩效指标** | | | | | | | | | | | | |
| **项目中期及最终成果** | | | **中期成果：**  **最终成果：** | | | | | | | | | |
| **成果形式及**  **绩效指标** | | | **成果形式** | | | | | | | **数量** | | |
| 综合改革报告 | | | | | | | 份 | | |
| 人才培养方案 | | | | | | | 份 | | |
| 体系与机制 | | | | | | | 项 | | |
| 建设智慧书院 | | | | | | | 个 | | |
| 建设基层教学组织 | | | | | | | 个 | | |
| 开展教学研讨 | | | | | | | 开展 次/参与 人次 | | |
| 新开课程 | | | | | | | 门 | | |
| 改造已有课程 | | | | | | | 门 | | |
| 组织学生开展课余科研、文化、体育活动 | | | | | | | 次 | | |
| 录制MOOC并上线 | | | | | | | 门 | | |
| 建设SPOC并使用 | | | | | | | 门 | | |
| 发表教改论文 | | | | | | | 篇 | | |
| 通过专业认证 | | | | | | | 个 | | |
| 其他（可加行）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | |
| **五、项目经费预算单位：元** | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **年度**  **支出科目** | | | | | **金额（元）** | | | | | | |
| **1** | **劳务费** | | | | | 不得超过总金额的15% | | | | | | |
| **2** | **设备费** | | | | | 不得超过总金额的15% | | | | | | |
| **3** | **工程维修费** | | | | |  | | | | | | |
| **4** | **会议、差旅、交通、培训费** | | | | |  | | | | | | |
| **5** | **业务费** | | | | |  | | | | | | |
| **6** | **合计** | | | | |  | | | | | | |
| **六、单位意见** | | | | | | | | | | | | |
| 单位负责人签字： 单位公章  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| **七、学校意见** | | | | | | | | | | | | |
| （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |