**南开大学教材建设项目延期申请表**

**一、完成情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位 | （盖章） | | | 填表日期 | | 年 月 日 | |
| 教  材  基  本  信  息 | 书 名 |  | | | | | |
| 主 编 |  | | | 职称 | |  |
| 电子邮箱 |  | | | 手机 | |  |
| 预计  完成时间 | 年 月 | | |  | |  |
| 教材编写进展状态  及延期理由 |  | | | | | | |
| 参 编 人 员 | 姓名 | 单位 | 职称 | | | | 年龄 |
|  |  |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  |

**二、延期审核（教务处填写）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 结项认定情况 | | | |
| * 未完成教材编写和出版，已提交延期申请表，延期至 年 月 日 | | | |
| 立项经费 |  | 剩余经费 |  |